

Az elektronikus iratküldési (e-posta) szolgáltatás szabályait az Aegon Önkéntes Nyugdíjpénztár (a továbbiakban: Pénztár) Alapszabálya tartalmazza, amit megtalál honlapunkon [www.aegonnyugdij.hu](http://www.aegonnyugdij.hu).

## PÉNZTÁRTAG AZONOSÍTÓ ADATAI

Név:

Szerződésszám:

## E-POSTA (ELEKTRONIKUS IRATKÜLDÉS) IGÉNYLÉSE

A nyilatkozat hátoldalán, valamint a Pénztár Alapszabályában található, az e-posta szolgáltatásról szóló tájékoztatót elolvastam és tudomásul vettem. Ezek ismeretében kérem a Pénztárt, hogy a részemre címzett, a mindenkori érvényes Alapszabályában meghatározott küldeményeket (dokumentumokat, nyilatkozatokat, igazolásokat) a továbbiakban elektronikusan, az Online Ügyfélszolgálati fiókomba küldje a részemre.

**Az Online Ügyfélszolgálati fiókomba elhelyezett küldeményekről szóló e-mail értesítést a következő e-mail címre kérem:**

E-mail cím:

Tudomásul veszem, hogy

- a korábban megadott és nyilvántartott e-mail címemet (címeimet) a Pénztár törli a nyilvántartásából és helyette a jelen nyilatkozatomban megadott e-mail címet rögzíti;
- a Pénztár a nyilatkozat elfogadását és nyilvántartási rendszerében történő rögzítését követően biztosítja részemre az e-posta szolgáltatást.

## PÉNZTÁRTAG ALÁÍRÁSA, KELTEZÉS

Kelt.:

Pénztártag aláírása (kézjegye)

## TANÚK ADATAI, ALÁÍRÁSA

A NYILATKOZAT ELFOGADÁSÁHOZ SZÜKSÉGES A TANÚK ADATAI ÉS AZ ALÁÍRÁSUK, KIVÉVE HA ELEKTRONIKUS (AVDH) HITELESÍTÉSSEL NYÚJTJA BE.

Alulírott tanúk aláírásunkkal igazoljuk, hogy a fenti e-posta szolgáltatás igénylésével kapcsolatos nyilatkozatot a Pénztártag előttünk saját kezűleg írta alá/aláírását előttünk sajátjának ismerte el.

1. tanú neve:  
(nyomatott betűvel)

2. tanú neve:  
(nyomatott betűvel)

1. tanú lakcíme:

2. tanú lakcíme:

1. tanú aláírása:

2. tanú aláírása:

A környezetbarát e-postával legtöbb levelünket nyomtatott papír helyett elektronikus úton kapja meg, így azt bárhol és bármikor olvashatja az Online ügyfélszolgálati fiókjában. Korábban küldött leveleit visszakéresheti, hiszen azokat is tároljuk Önnek.

### Milyen leveleket érhetek el az Online Ügyfélszolgálaton?

Például az **éves adóigazolást, a számlaértesítőt**, valamint az adatváltozással, módosítással kapcsolatos leveleket, visszaigazolásokat.



#### Mi szükséges az e-posta szolgáltatáshoz?

- saját e-mail cím
- Online ügyfélszolgálati regisztráció. Ha ezzel még nem rendelkezik, az e-posta igénylésével automatikusan regisztráljuk Önt az Online ügyfélszolgálatra is.

#### Hogy tudja igényelni?



- Töltse ki az első oldalon lévő nyomtatványt! Olyan e-mail címet adjon meg, amelyen biztosan elérhető, hiszen az új levelekről az e-mail címére kap értesítést.
- Amennyiben rendelkezik Ügyfélkapu regisztrációval, hitelesítse a dokumentumot kitöltés után, majd juttassa el hozzánk vagy az Online ügyfélszolgálati fiókjába belépve üzenetként, vagy e-mail címünkre: [nypugyfel@aegon.hu](mailto:nypugyfel@aegon.hu)
- Amennyiben nem rendelkezik Ügyfélkapus regisztrációval, nyomtassa ki a kitöltött dokumentumot, írja alá Ön és további 2 tanú, majd postai úton küldje el Pénztárunknak a 1399 Budapest, Pf. 717. címre.  
Az elektronikus hitelesítéssel kapcsolatos segédanyagunkat megtalálja honlapunk ([www.aegonnyugdij.hu](http://www.aegonnyugdij.hu)) Dokumentumtárában.



#### Egyéb információk

- Az első oldalon található nyilatkozaton, illetve teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt nyilatkozatban kérheti az Aegon Önkéntes Nyugdíjpénztártól (továbbiakban: Pénztár), hogy az Ön részére átadandó, az Alapszabályban meghatározott dokumentumokat, nyilatkozatokat, igazolásokat elektronikus iratként küldjük el (a továbbiakban: e-posta szolgáltatás). A jelen pontban foglalt elektronikus irat olyan bizonylat, amely megfelel az elektronikus aláírásokra vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályban foglalt rendelkezéseknek.
- Ha Ön e-postát igényel, onnantól a megadott e-mail címét tekintjük hivatalos értesítési címnek. Ezért fontos, hogy **ha e-mail címe megváltozik, haladéktalanul értesítse Pénztárunkat.**
- A Pénztárt nem terheli felelősség olyan kárért, vagy késedelemért, ha Ön elmulasztotta e-mail címének változását bejelenteni, illetve olyan esetben sem, ha az elküldött e-posta küldemény a címzett e-mail címének hibája, vagy az érdekkörében felmerült egyéb ok miatt volt kézbesíthetetlen. Az e-posta szolgáltatás keretében a küldemények az Online Ügyfélszolgálaton, az e-mailen történt tájékoztatást követően **bármikor letölthetőek, elolvashatóak** abban az esetben is, ha az e-mail értesítés kézbesíthetetlen volt.
- A Pénztár fenntartja a jogot, hogy az e-posta szolgáltatás átmeneti technikai hibája, üzemzavar esetén postai úton küldi ki a küldeményt.
- Az Online Ügyfélszolgálat, és az e-posta szolgáltatás **ingyenes, és bármikor lemondható.**
- Mivel leveleit csak az azonosítóval és jelszóval védett Online Ügyfélszolgálaton tudja megnézni, ezért **megtakarításával kapcsolatos és személyes adatai biztonságban vannak.**
- Az e-posta szolgáltatás részletes feltételeit, közte az e-postán küldhető dokumentumok listáját a Pénztár Alapszabálya rögzíti: (XIV. rész, 2. pont).
- Az Online ügyfélszolgálat felhasználási feltételeit itt találja: [www.aegonnyugdij.hu/onlineugyfelszolgalat](http://www.aegonnyugdij.hu/onlineugyfelszolgalat)